



Piazza Luciano Rigo, 10
31027 – Spresiano (TV)
C.F. e P.I. 00360180269

Comune di Spresiano
Provincia di Treviso
U.O. IV Settore - Servizi Socio-Culturali
Ufficio Servizi Sociali

Tel: 0422/723442
Fax: 0422/881885
Email: servizisociali@comune.spresiano.tv.it
PEC: comune.spresiano.tv@pecveneto.it
Web: www.comune.spresiano.tv.it

Prot. 5423

Spresiano, 13.03.2025

BANDO 2025

**PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA RELATIVA
ALL'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI PROPRIETA' COMUNALE**

Determinazione n. 135 del 13.03.2025

Il Comune di Spresiano indice il Bando anno 2025 per la formazione della graduatoria relativa all'assegnazione di alloggi di proprietà comunale siti nel territorio del Comune di Spresiano che dovessero rendersi disponibili, ai sensi del vigente Regolamento Comunale per l'Assegnazione degli Alloggi di Proprietà Comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 15/11/2022, esecutiva, e successive modifiche ed integrazioni.

1. REQUISITI

1 - I requisiti per ottenere l'assegnazione degli alloggi sono i seguenti:

- a) residenza anagrafica nel Comune di Spresiano da almeno due anni al momento della scadenza del bando;
- b) cittadinanza italiana o dell'Unione Europea, oppure cittadini di paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno CE per soggiornanti lungo periodo. I cittadini comunitari ed extracomunitari non devono essere stati destinatari di provvedimenti di allontanamento dal territorio nazionale;
- c) trovarsi in una delle seguenti tipologie di nucleo familiare:
 - c. 1 - nucleo monogenitoriale con figli minori di 14 anni a carico e conviventi;
 - c. 2 - nucleo di una persona che abbia compiuto il sessantesimo anno di età entro la data di scadenza del termine di presentazione delle domande;
 - c. 3 - nucleo di coniugi, familiari o parenti, o conviventi in cui almeno uno dei due abbia superato i 60 (sessanta) anni d'età;
 - c. 4 - nucleo di persona sola per la quale vi siano accertate situazioni di disagio psico-sociale note al Servizio sociale.L'accesso è consentito ad un nucleo con il numero massimo di quattro persone, previa valutazione della metratura dell'alloggio;
- d) autosufficienza psico-fisica intesa come capacità di condurre vita autonoma; sono ammesse situazioni di disabilità tali da non limitare l'autonomia e l'autosufficienza;
- e) assenza di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su alloggio/i o parte di essi, ovunque ubicati. Tale esclusione non opera nel caso in cui l'alloggio, per disposizione dell'autorità giudiziaria, sia dato in godimento al coniuge separato;
- f) non aver rinunciato all'eredità di alloggi o parte di essi e/o non aver concesso in donazione alloggi o parte di essi;
- g) non rinuncia o cessione, totale o parziale, eccetto nei casi previsti per legge, di alloggi di edilizia residenziale pubblica eventualmente assegnati negli ultimi quattro anni;
- h) non rinuncia di alloggi comunali assegnati nei quattro anni antecedenti la data del bando salvo gravi e giustificati motivi in ordine a problemi di salute su valutazione della commissione;
- i) non occupazione senza titolo di alloggi di edilizia residenziale pubblica e/o di alloggi comunali;
- j) non aver subito un provvedimento di decadenza di una precedente assegnazione di alloggio comunale per inosservanza delle norme di cui all'art.18, comma 1° del presente regolamento o di annullamento dell'assegnazione ai sensi dell'art. 17, negli ultimi quattro anni;
- k) limite massimo ISEE-ALLOGGI (ISEE depurato della detrazione del canone di locazione) pari ad € 15.000,00 e limite minimo stabilito in base alla situazione reddituale di ogni persona adulta non inferiore all'importo corrispondente ad una pensione di invalidità civile.

2 - I requisiti devono essere posseduti dal richiedente alla scadenza del termine di presentazione delle domande e al momento dell'assegnazione, e devono permanere in costanza del rapporto di locazione.

2. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda per l'assegnazione degli alloggi di proprietà comunale dovrà essere presentata, perentoriamente, **dal 17/03/2025 fino alle ore 17.30 del 17/04/2025**

all'Ufficio protocollo del Comune di Spresiano con le seguenti modalità:

- **allo sportello:** lunedì 8.30-12.30 - martedì 8.30-12.30 - mercoledì 9.30-13.30 - giovedì 14.30-17.30 - venerdì 9.30-13.30

- **tramite mail:** protocollo@comune.spresiano.tv.it

- **tramite pec:** comune.spresiano.tv@pecveneto.it

Non verranno accolte le domande presentate con modalità diverse da quelle sopra descritte o fuori termine.

La domanda per l'assegnazione degli alloggi di proprietà comunale dovrà essere presentata su **apposito modulo**:

- da ritirare presso l'Ufficio Servizi Sociali del Comune (Orario di Apertura: *lunedì 8.30/10.30 - mercoledì 11.30/13.30 - giovedì 15.30/17.30*)

- da scaricare dal sito del Comune di Spresiano www.comune.spresiano.tv.it.

Alla domanda dovrà essere ALLEGATA la seguente DOCUMENTAZIONE:

- l'attestazione ISEE (ordinario o corrente) in corso di validità e la documentazione attestante le entrate economiche dell'anno in corso (stipendi, pensioni invalidità, pensioni varie, RDC, ecc...),
- copia carta di identità del richiedente;
- copia titolo di soggiorno CE per soggiornanti lungo periodo per cittadini extracomunitari;

Al fine di dimostrare la presenza di situazione di particolare disagio potrà essere allegata, inoltre, la seguente documentazione:

- a) mancato rinnovo del contratto, sfratto (anche se non esecutivo);
- b) alloggio antigienico (certificato dall'Autorità sanitaria competente);
- c) contratto di affitto con indicazione dell'importo del canone (per calcolo incidenza canone di locazione superiore al 50% del reddito complessivo);
- d) relazione dell'Assistente Sociale che attesti la situazione di fragilità del nucleo;
- e) certificazione attestante la disabilità del/dei minore/i a carico.

3. FORMAZIONE GRADUATORIA – CRITERI E PUNTEGGI

Per la valutazione delle domande e la formazione della graduatoria provvede apposita Commissione. Detta Commissione, entro 60 giorni dalla scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande, redige apposita graduatoria dei richiedenti sulla base dei seguenti parametri e criteri:

1. SITUAZIONE ECONOMICA: vengono individuate tre fasce di ISEE-ALLOGGI con il seguente punteggio:

- | | |
|---|---------|
| a) pari od inferiore ad € 5.000,00 | 2 punti |
| b) compreso tra € 5.001,00 fino ad € 10.000,00: | 1 punto |

2. CRITERI: vengono individuati come prioritari i seguenti criteri:

- | | |
|---|----------------------|
| a) mancato rinnovo del contratto, sfratto (anche se non esecutivo), mancanza di alloggio: | 3 punti |
| b) alloggio antigienico (certificato dall'Autorità sanitaria competente): | 2 punti |
| c) incidenza canone di locazione (superiore al 50% del reddito complessivo): | 1 punto |
| d) situazione di fragilità attestata da relazione sociale: | 3 punti |
| f) genitore solo con figli con meno di 14 anni conviventi e a carico: | 1 punto (per figlio) |
| g) nucleo familiare con a carico minore disabile: | 1 punto (per figlio) |
| h) anzianità di residenza nel Comune di Spresiano: | |
| da 5 a 10 anni | 0,5 punto |
| da 10 a 15 anni | 1 punto |
| da 15 anni e oltre | 2 punti |

In caso di parità di punteggio tra i richiedenti, avrà precedenza il nucleo familiare con ISEE ALLOGGI più basso.

4. ASSEGNAZIONE ALLOGGI

1. L'assegnazione degli alloggi agli aventi diritto avviene entro sessanta giorni dalla approvazione della graduatoria con determinazione del Responsabile dei Servizi Sociali e con la stipula del relativo contratto di locazione, fatto salvo l'effettiva disponibilità dell'alloggio.
2. L'assegnazione è subordinata alla verifica della permanenza di tutti i requisiti previsti dall'art. 1.
3. La mancanza, o il venir meno dei requisiti richiesti, farà decadere il diritto all'assegnazione senza possibilità di ricorso con la conseguente eliminazione dalla graduatoria.
4. La valutazione della tipologia dell'alloggio da assegnare sarà effettuata a cura dell'Assistente sociale tenuto conto delle caratteristiche ed esigenze del nucleo assegnatario in ordine alle dimensioni di superficie o alla presenza di barriere architettoniche dell'alloggio stesso o di altre valutazioni di carattere sociale o logistico.

5. CONSEGNA DEGLI ALLOGGI

1. Entro trenta giorni dall'assegnazione dell'alloggio si procederà alla stipulazione di regolare contratto tra il Comune e l'assegnatario.
2. Entro trenta giorni dalla stipulazione del contratto e della contestuale consegna, l'alloggio dovrà essere stabilmente occupato dall'assegnatario, salvo eventuale proroga del termine per gravi e giustificati motivi.
3. La mancata occupazione, senza giustificato motivo, dell'alloggio entro i termini prescritti comporterà la decadenza del diritto e la revoca conseguente dell'assegnazione.

6. DURATA DELLA LOCAZIONE

1. La locazione avrà durata di due anni, eventualmente rinnovabili alla prima scadenza per un periodo di altri due anni, fermo restando l'obbligo previsto dal precedente art. 1 del presente Regolamento per la partecipazione al Bando di concorso per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica previsto dalla L.R. 39/2017.
Per comprovate esigenze, con relazione dell'Assistente Sociale, si potrà rinnovare il contratto per ulteriori due anni, prorogabili per un periodo di altri due anni.
2. In caso di situazioni particolarmente gravi, attestate da relazioni dei servizi specialistici, l'assegnazione potrà essere resa definitiva con deliberazione di Giunta Comunale.
3. In caso di sopravvenute invalidità o condizioni di non autosufficienza, l'Assistente sociale valuterà l'opportunità o meno del rinnovo del contratto di locazione.

7. DETERMINAZIONE DEL CANONE DI LOCAZIONE

1. Il canone di locazione ammonta ad un importo pari al 10% del valore ISR relativo all'ISEE in corso di validità qualora lo stesso non superi la soglia di € 10.000,00;
Qualora l'ISEE superi la soglia € 10.000,00, sull'eccedenza verrà calcolato il 15% del valore ISR relativo all'ISEE in corso di validità. Il canone minimo applicato è di € 20,00;
2. Il canone di locazione annuale dovrà essere corrisposto con rate mensili anticipate ciascuna da versarsi entro il quinto giorno di ogni mese con le modalità comunicate in fase di stipula del contratto;
3. Il canone di locazione sarà aggiornato annualmente in base all'attestazione ISEE in corso di validità.
4. In caso gli assegnatari si trovino temporaneamente privi di reddito o che abbiano avuto una significativa riduzione del reddito, potranno presentare l'ISEE corrente per avere un aggiornamento del canone di locazione;

5. L'importo mensile del canone sarà maggiorato di una somma forfettaria pari ad € 5,00 a copertura delle spese comuni (luce scale, ecc.).

8. CONTROLLI

1. L'Amministrazione Comunale procederà al controllo, anche a campione, delle autocertificazioni presentate.
2. Nei casi di dichiarazioni false, al fine di ottenere indebitamente il contributo sul canone di locazione, si procederà, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, con denuncia all'Autorità Giudiziaria per i reati penali e le sanzioni civili conseguenti.

9. INFORMATIVA CONCERNENTE IL TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 nonché del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii recante il Codice in materia di protezione dei dati personali, si comunica che:

- a) I dati forniti verranno trattati esclusivamente con riferimento al procedimento del presente Bando;
- b) Il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- c) Il conferimento dei dati e l'autorizzazione al loro trattamento sono obbligatori per dar corso alla domanda;
- d) Titolare del trattamento è il Comune di Spresiano;
- e) Responsabili del trattamento sono i soggetti pubblici o privati, incaricati o nominati dal Comune, che collaborano al procedimento (altri Enti e Soggetti presso i quali potranno essere svolte le attività di controllo sulle autocertificazioni);
- f) In ogni momento il richiedente potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi degli art. da 12 a 22 del Regolamento UE 2016/679.

10. ALTRE INFORMAZIONI

Ufficio competente: Servizi Sociali
Assistente Sociale Manfreduzzi dott.ssa Fabiola
telefono 0422/723403
e-mail: fabiola.manfreduzzi@comune.spresiano.tv.it

Il Responsabile del Servizio
dott.ssa Elisa Paronetto
DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE
ai sensi del Capo II Dlgs. n.82/2005 e s.m.i