



COMUNE DI SPRESIANO

Provincia di Treviso

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 19 DEL 20/02/2025

OGGETTO: ADEGUAMENTO DEL TARIFFARIO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA ED ISTITUZIONE DEI DIRITTI DI ISTRUTTORIA DEI PROCEDIMENTI SUAP E SUE RIGUARDANTI L'UFFICIO TECNICO COMUNALE E L'UFFICIO DEL COMMERCIO.

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **venti** del mese di **Febbraio**, alle ore **12:00**, nella Residenza comunale, per ordine del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

DELLA PIETRA MARCO	SINDACO	P
FAVA ROBERTO	VICESINDACO	P
MESTRINER GIUSEPPE	ASSESSORE	A
DE LAZZARI GIOVANNINA	ASSESSORE	P
POL KATIA	ASSESSORE	P
TAGLIAPIETRA PAOLO	ASSESSORE	P

PRESENTI: 5 ASSENTI: 1

Partecipa alla seduta il Vice Segretario, dott.ssa Beatrice Barzan.

Il sig. Marco Della Pietra, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Deliberazione immediatamente eseguibile: **S**

LA GIUNTA COMUNALE

CONSIDERATO che l'art. 10, comma 10, del D.L. 18/01/1993, n. 8, convertito con modificazioni dalla L. 19/03/1993, n. 68, successivamente modificato dall'art. 2, comma 60, della L. 03/12/1996, n. 662 e s.m.i., ha previsto ad esclusivo vantaggio degli Enti Locali vari diritti di segreteria relativi a procedimenti in materia urbanistico-edilizia, stabilendo, per gli atti indicati alla lett. c) della disposizione (autorizzazione edilizia, nonché denuncia di inizio dell'attività, ad esclusione di quella per l'eliminazione delle barriere architettoniche), che i relativi importi minimi e massimi siano soggetti ad aggiornamento biennale in base al 75% della variazione degli indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 85 del 21/12/1992, con la quale venivano determinati i diritti di segreteria relativi alla redazione ed al rilascio di atti e certificazioni redatti dall'Ufficio Tecnico Comunale;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 132 del 08/04/1997 ad oggetto "*Aggiornamento diritti di segreteria per atti redatti dall'Ufficio Tecnico*";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 93 del 09/06/2005, ad oggetto "*Procedimento di sanatoria abusi edilizi (condono edilizio) D.L. 269/2003 convertito nella Legge 326/2003, L.R. 21/2004 – determinazione contributo di costruzione e diritti di segreteria*";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 106 del 30/06/2005, ad oggetto "*Adeguamento ed aggiornamento diritti di segreteria ed altri diritti inerenti atti riguardanti l'Ufficio Tecnico Comunale*";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 18/03/2014, ad oggetto "*Istituzione ed aggiornamento diritti di segreteria ed altri diritti/spese inerenti atti riguardanti l'Ufficio Tecnico ed altri uffici comunali*";

RICORDATO che:

- l'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 06/06/2001, n. 380, ha istituito lo Sportello Unico per l'Edilizia (SUE), che cura tutti i rapporti fra il privato, l'Amministrazione e, ove occorra, le altre Amministrazioni tenute a pronunciarsi in ordine a un intervento edilizio;
- con Decreto del Presidente della Repubblica 07/09/2010, n. 160, è stato approvato il Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP);
- l'art. 4, comma 13, del citato D.P.R. n. 160/2010, in relazione ai procedimenti gestiti tramite Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP), pone a carico dell'interessato il pagamento delle spese e dei diritti previsti da disposizioni di leggi statali e regionali vigenti, nelle misure ivi stabilite, compresi i diritti e le spese previsti a favore degli altri uffici comunali, secondo i regolamenti comunali, dovendosi provvedere alla loro riscossione e al loro trasferimento alle amministrazioni pubbliche coinvolte nel procedimento stesso;

DATO ATTO che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 29/12/2011 è stato approvato il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) del Comune di Spresiano, disponendo all'art. 19, comma 1, che "*il Comune applica i diritti di istruttoria per tutte le pratiche gestite dal SUAP, così come definiti e approvati con apposita deliberazione della Giunta Comunale, alla quale sono demandati altresì l'aggiornamento periodico ed eventuali modifiche o integrazioni degli stessi*";
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 30/06/2022 il Comune di Spresiano ha aderito alla gestione telematica delle pratiche inerenti ai procedimenti dello Sportello Unico Edilizia (SUE), istituito ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 380/2001 e della L. n. 134/2012, approvando un Accordo di collaborazione con la Camera di Commercio di Treviso-Belluno;

RILEVATO che:

- negli ultimi anni sono intervenute varie modifiche alla normativa urbanistico-edilizia, ambientale e del commercio, che, comportando un mutamento dei procedimenti autorizzatori in materia (ora individuati dal D.Lgs. 25/11/2016, n. 222 "*Individuazione di procedimenti oggetto di autorizzazione, segnalazione certificata di inizio di attività (SCIA), silenzio assenso e comunicazione e di definizione dei regimi amministrativi applicabili a determinate attività e procedimenti, ai sensi dell'articolo 5 della legge 7 agosto 2015, n. 124*"), impongono un aggiornamento dei tariffari precedentemente adottati;
- a seguito della sopravvenuta normativa riguardante SUAP e SUE, occorra adeguare, ovvero istituire ove mancanti, i diritti di segreteria relativi ai procedimenti di competenza dell'ufficio tecnico comunale e dell'ufficio del commercio;

RICONOSCIUTO che i diritti di segreteria per le prestazioni gestite tramite SUAP (Sportello Unico Attività Produttive) e SUE (Sportello Unico Edilizia) rappresentano un rimborso delle spese di gestione amministrativa dell'Ente a fronte dei servizi erogati;

DATO ATTO che il Settore VI dell'Ente ha svolto un'analisi comparativa ("*benchmark*") con altri Comuni del circondario e, all'esito della stessa, ha proposto di integrare e aggiornare i diritti di segreteria dovuti per le prestazioni gestite tramite SUAP (Sportello Unico Attività Produttive) e SUE (Sportello Unico Edilizia) secondo gli importi contenuti nella Tabella allegata;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 30/12/2024, recante oggetto "*Approvazione aggiornamento al documento unico di programmazione 2025 - 2027 e bilancio di previsione 2025 – 2027*";

DATO ATTO CHE:

- l'art. 172, comma 1, lettera e) del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (TUEL), prevede che gli enti locali alleghino al bilancio di previsione le deliberazioni con le quali sono determinate, per l'esercizio di riferimento, "*le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi*";

- l'art. 53, comma 16, della Legge 23/12/2000, n. 388, prevede che "*il termine per deliberare aliquote e le tariffe dei tributi locali (...) e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione*";

- il decreto del Ministro degli Interni di data 24/12/2024, ha differito il termine di approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2025/2027 al 28 febbraio 2025;

- l'art. 13, comma 5 *bis* del D.L. 27/01/2022, n. 4, consente agli Enti Locali, nel caso di approvazione delle delibere delle aliquote e delle tariffe relative ai tributi di competenza degli enti locali entro il termine di cui all'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, eventualmente posticipato ai sensi del comma 8 del medesimo articolo o per effetto di norme di legge, di effettuare le conseguenti modifiche al bilancio di previsione già approvato, in occasione della prima variazione utile;

RICHIAMATO l'art. 48 del Testo Unico degli Enti Locali n. 267 del 2000, che attribuisce alla Giunta Comunale la competenza ad assumere tutti gli atti rientranti nelle funzioni di governo che non ricadano nelle competenze del Consiglio comunale;

ACQUISITI i pareri favorevoli, in ordine alla regolarità tecnica del responsabile del Servizio competente e alla regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario resi ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, c. 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

DELIBERA

1) di approvare, per le ragioni esposte in premessa, i diritti di segreteria e di istruttoria per procedimenti e attività di competenza dell'Ufficio Tecnico Comunale e dell'Ufficio Commercio negli importi previsti nella Tabella allegata;

2) di disporre che a far data dall'adozione della presente deliberazione devono intendersi superati e dunque non più applicabili i diritti di segreteria e di istruttoria stabiliti per i procedimenti di competenza dell'Ufficio Tecnico e dell'Ufficio del Commercio con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 85/1992 e della Giunta Comunale n. 132/1997, n. 93/2005, n. 106/2005 e n. 52/2014;

3) di stabilire che:

- gli importi previsti nella Tabella allegata debbano essere versati a cura dell'interessato a mezzo PagoPA;
- il relativo versamento debba essere comprovato dall'interessato contestualmente alla presentazione dell'istanza/comunicazione SUAP/SUE, allegando alla medesima la ricevuta dell'eseguito pagamento;
- la produzione della ricevuta di eseguito pagamento è condizione di procedibilità dell'istanza e, pertanto, i termini di conclusione dei relativi procedimenti rimangono sospesi fino a che l'interessato non abbia fornito all'Ente la dimostrazione del corretto e completo versamento di quanto dovuto;

4) di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione favorevole unanime eseguita in forma di legge, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

5) di disporre che, in conformità all'art. 125 del T.U.E.L., la presente deliberazione sia trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari contestualmente alla pubblicazione all'Albo pretorio.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

Il Sindaco
Marco Della Pietra
Documento firmato digitalmente
(artt. 23-ter e 24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Il Vice Segretario
dott.ssa Beatrice Barzan
Documento firmato digitalmente
(artt. 23-ter e 24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)
